

小 美 玉 市 立 学 校 給 食 セ ン タ ー
調 理 業 務 委 託
様 式 集

令和 6 年度

小美玉市 教育委員会

プロポーザル参加申込書

小美玉市長 様

[参加者] 所在地
商号又は名称
役職名
氏 名 印

[担当者] 所 属
氏 名
電 話
F A X
E メールアドレス

小美玉市立学校給食センター調理業務委託募集要領に基づき、下記のとおり応募することを表明します。

なお、本書類及び添付書類の記載事項は、事実と相違ないこと、また、応募事業者の制限事項には抵触していないことを誓約いたします。

記

添付書類

- (1) 応募資格要件確認書（様式第 1 号-1）
- (2) 会社概要（様式任意：沿革・組織等がわかる書類、パンフレット等可）
- (3) 企業単体の貸借対照表及び損益計算書（直近 3 期分）
- (4) 納税証明書

法人税、消費税及び法人市民税、それぞれ未納がないことを証明する納税証明書で、本申込書提出直前 3 か月以内に発行された原本各 1 通

- (5) 契約書の写し等調理実績を有していることを証する書類

1 日 4 0 0 0 食以上でアレルギー対応を実施している学校給食調理施設での受注実績を有し、かつ現在も同様の施設での調理等業務契約を締結していることが分かる書類

応募資格要件確認書

(□欄にチェック印を記入すること)

応募欠格事項	該当チェック
① 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
② 小美玉市の指名停止措置を受けている。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
③ 破産法（平成16年法律第75号）の規定による破産手続開始の申立て、会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更正手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による更正手続開始の申立てがなされている。（ただし、会社更生法に基づく更正手続開始の決定を受けている場合、又は民事再生法に基づく再生計画認可の決定（確定した場合に限る。）を受けている場合を除く。）	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
④ 過去5年以内に食品衛生法の営業停止処分を受けている。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
⑤ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団及びそれらの利益となる活動を行っている。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ

様式第2号（第8条関係）

プロポーザル参加辞退届

令和 年 月 日

小美玉市長 様

所在地
商号又は名称
代表者 役職名
氏名

印

次の件について、プロポーザルの参加を辞退します。

件名

担当者連絡先
所属部署
職・氏名
電話番号
FAX番号
E-mail

提 案 書

小美玉市長 様

提出者

会 社 名

所 在 地

代表者氏名

⑩

担当者氏名

所属・職名

電 話 番 号

F A X

E - m a i l

小美玉市立学校給食センター調理業務委託の企画提案書を提出します。

件 名

記

提出書類

業務見積書

令和 年 月 日

小美玉市長 殿

小美玉市『 』プロポーザル実施要領等について、次のとおり業務
見積を提出いたします。

(代表者) 所在地又は住所

商号又は名称

代表者食氏名 印

(代理人) 所属

役職名

氏名 印

履行期間：令和 年 月 ～ 令和 年 月

¥ 千円

(消費税を含まない)

※留意点

- (1) 仕様書に記載した業務を実施する際にかかる必要経費を算出すること。
- (2) 内訳書について配置人数と経費負担の内訳（人件費、保健衛生費、現場経費、管理費等）が分かるように任意様式作成し添付すること。
- (3) 内訳書は、可能な限り詳細に分類した上で記載すること。

(参考) (様式第9号)

質 問 書

令和 年 月 日

小美玉市長 殿

小美玉市『 』プロポーザル実施要領等について、次のとおり質問いたします。

(代表者) 所在地又は住所

商号又は名称

代表者職氏名

(代理人) 所属

役職名

氏名

電話番号

FAX番号

E-mailアドレス

	該当資料	頁番号	質問事項
1			
2			
3			

※留意点

- ・質問書は、令和6年6月6日(木)午後5時までに持参、または電子メールで受け付けます。(受付先 E-mail : gakko@city.omitama.lg.jp)
- ・電子メールの場合は、電話により送付の旨をお伝えください。

様式第10号

企業理念に関する提案書

※ 学校給食に対する基本的な考え方、学校給食の意義や特色に対する理解度、学校給食調理業務に取り組む意欲等について、1枚以内で簡潔にまとめてください。

様式第 1 1 号

業務実績に関する提案書

※ 学校給食センター方式調理業務実績について、2枚以内で簡潔にまとめてください。

様式第 1 2 号

危機管理体制に関する提案書

※ 調理事故・異物混入等発生時の対処体制、災害時対応等について、2枚以内で簡潔にまとめてください。

様式第 1 3 号

業務実施体制に関する提案書

※ 学校給食の専門性、安定的な提供に関する実施方針について、2 枚以内で簡潔にまとめてください。

人員配置体制に関する提案書

※配置人数・組織体制、業務責任者等の配置、配置者の資格・経験内容、地元採用計画、及び雇用条件、従事者の休暇等における代替者確保体制等について、2枚以内で簡潔にまとめてください。(別途、献立表の作業工程表(任意様式)・作業動線図(市指定の様式)を作成し、添付すること。上記枚数制限外)

様式第 1 5 号

衛生管理体制に関する提案書

※ 事業者としての衛生管理対策や考え方、指導・検査体制、従事者の健康管理対策等について、2枚以内で簡潔にまとめてください。

様式第16号

研修計画及び移行準備に関する提案書

※ 従事者に対する研修計画及び移行準備等について、2枚以内で簡潔にまとめてください。

様式第 17 号

食育の充実、学校との交流企画に関する提案書

※ 食育の充実関連活動（地産地消含）、学校等との交流企画等について、2枚以内で簡潔にまとめてください。

様式第18号

アレルギー対応食等に関する提案書

※ アレルギー対応食等調理実績、実施体制等について、2枚以内で簡潔にまとめてください。